# 1. melléklet

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ELŐZETES TERVEZET/KÉRELEM SPECIFIKÁCIÓJA AZ** | | | |
|  | **ORSZÁGOS KÖZFOGLALKOZTATÁSI PROGRAM**  **TÁMOGATÁSÁRA(KTK-ban rögzített és onnan kinyomtatott kérelmet kell alkalmazni)[[1]](#footnote-1)** | | | |
|  | **program megnevezése: …………………………………………………..** | | | |
| **1. A kérelmező adatai** | | | | |
| 1.1. | A kérelmező megnevezése | | | |
|  |  | | |
| 1.2. | A kérelmező irányítószáma, postai címe | | | |
|  |  | | |
| 1.3. | Székhely szerinti megye/Foglalkoztatással érintett megye/megyék | |  | |
| 1.4. | Képviseletre jogosult neve, beosztása | |  | |
| 1.5. | Képviseletre jogosult telefonszáma | | |  |
| 1.6. | Képviseletre jogosult e-mail címe | | |  |
| 1.7. | A kérelmező (gazdálkodó szervezet) típusa | | |  |
| 1.8. | A kérelmező a támogatott foglalkoztatást megelőző havi statisztikai állományi létszáma (a statisztikai állományi létszámba a közfoglalkoztatottakat nem kell figyelembe venni.) | | | fő |
| **2. A foglalkoztatás adatai a teljes programban** | | | | |
| 2.1. | Foglalkoztatni tervezett közfoglalkoztatott létszám (átlaglétszám) | | | fő |
| 2.2. | A programban érintett települések száma | | |  |
| 2.3 | A program kezdő munkanapja (dátum) | | |  |
| 2.4 | A program befejező munkanapja (dátum) | | |  |
| **3. Az igényelt támogatás adatai (forintban, nem kerekítve)** | | | | |
| 3.1. | Az igényelt támogatás összesen | | |  |
| 3.1.1 | Közfoglalkoztatási bérre | | | Ft |
| 3.1.2 | Szociális hozzájárulási adóra | | | Ft |
| 3.1.3 | Közvetlen és anyag költségekre összesen (együttesen a bérköltséghez nyújtott támogatás legfeljebb 20 %-a) | | | Ft |
| 3.1.4 | Szervezési költségek (legalább 100 főt foglalkoztatása esetén a bérköltséghez nyújtott támogatás 3 %-a) | | | Ft |
|  | Mindösszesen | | | Ft |
| **4.** |  | | | Ft |
| **5.** | **A program összes költsége** | | | Ft |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **6. A kapcsolattartó személy** */ aki intézkedésre jogosult /* | | |
| neve: |  | |
| beosztása: |  | |
| címe: |  | |
| telefon(ok): | mobil: | vezetékes: |
| fax: |  | |
| e-mail: |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **7. Kérelmező törzsadatai** |  |
| 7.1. ÁHT azonosító  *(kincstári körbe tartozó gazdálkodónál)* |  |
| 7.2. számlavezető pénzintézet neve, címe, számlaszáma[[2]](#footnote-2) |  |
| 7. 3.amennyiben önkormányzat a közfoglalkoztató a támogatást a Kincstár folyósítja a Kedvezményezett közfoglalkoztatási programokhoz nyújtott támogatás elkülönítésére szolgáló alszámlájáról, az önkormányzat által megadott számlára, mely az alábbi számlavezető pénzintézet, számlaszáma: |  |
| 7. 4.egyéb számlaszámok: (bővíthető)[[3]](#footnote-3) |  |
| 7. 5. adószám: |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **8. A programban érintett település(ek) felsorolása** *(valamennyi érintett település adatát meg kell adni, ahonnan közfoglalkoztatottakat toboroznak)* | | | |
| Sorszám | Település neve | Irányítószáma | **Alkalmazni kívánt közfoglalkoztatottak száma (fő)** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |

|  |
| --- |
| **9. A programban tervezett képzés rövid bemutatása.. A képezni kívánt létszám szakmánkénti és képzési típusonkénti bontása. (A megyei/fővárosi kormányhivatal képzési referensével egyezetve.)** |
|  |

|  |
| --- |
| **10. Tervezett képzés(ek) adatai** |



A kérelem benyújtásakor a közfoglalkoztató számára rendelkezésre álló adatok alapján töltendő ki.

|  |
| --- |
| **11. A****program indokoltsága, célja (különös tekintettel az elérhető árbevétel, megtakarítás összegére) és szakmai tartalma, a tevékenység bemutatása a foglalkoztatás helye szerint és a projekt egészére összesítve)** |
|  |

**A program költségvetésének részletes számszaki és szakmai indoklása**

**A program célcsoportja(i)**

**A program hosszabb távú fenntarthatóságával kapcsolatos elképzelések, egyéb más forrásból megvalósított fejlesztésekkel való összhangja és kapcsolata**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ismertesse a program megvalósításával kapcsolatos speciális információkat (pl.: együttműködő partnerek)** | |
| **Együttműködő partnerek listája** *(Szükség szerint bővíthető)* | |
| Név | Feladat |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **13. Foglalkoztatni tervezett létszám** | | |
| Sorszám | Munkakörök | Létszám (fő) |
| 1. | Munkavezető |  |
| 2. | Adminisztratív dolgozó |  |
| 3. | Szakmunkás |  |
| 4. | Betanított munkás |  |
| 5. |  |  |
|  | **Összesen:** |  |

|  |
| --- |
| **14. Munkaterv** |



|  |
| --- |
| **15. Foglalkoztatás ütemezése** |



1 Az adott munkakörben, azonos időszakban foglalkoztatni kívánt létszámot kell feltüntetni.

2 A támogatás alapjaként a közfoglalkoztatási bér és a közfoglalkoztatási garantált bér megállapításáról szóló 170/2011. (VIII. 24.) Korm. rendelet alapján a közfoglalkoztatottnak járó bér munkaidő-arányos része vehető figyelembe. Az igényelhető támogatás a költségek legfeljebb 100%-a.

3 A támogatás keretében a szociális hozzájárulási adó számolható el. A támogatás igénylésénél figyelembe kell venni a külön jogszabályban biztosított kedvezményt. Támogatásként a kedvezménnyel csökkentett SZHA igényelhető.



**A táblázat kitöltéséhez használható segédtáblát elektronikus formában a kormányhivatal biztosítja a kérelmezőnek!**

|  |
| --- |
| **16. A program költségeinek bontása ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLA (Forintban, nem kerekítve)** |

****

17. tábla



|  |
| --- |
| **18. Igényelt közvetlen- és szervezési költségek összesítése** |



**A közfoglalkoztatás költségeire előleget kérek nem kérek[[4]](#footnote-4)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Költségnem | | Igényelt előleg összege (Ft) | 2016. évben várhatóan el nem számolt előleg összege (Ft) |
| **Bérköltség előleg** (legfeljebb 2 havi bérköltség) |  |  |  |
| **Közvetlen-, és anyagköltség előleg** (legfeljebb a közvetlen-, és anyagköltség 70%-a) | | **0** | **0** |
|  | Munka- és védőruházat, egyéni védőeszköz | 0 | 0 |
|  | Foglalkozás-egészségügyi vizsgálat költsége | 0 | 0 |
|  | Munkába járással kapcsolatos utazási költség | 0 | 0 |
|  | Munkásszállítás költsége | 0 | 0 |
|  | Kis értékű tárgyi eszköz | 0 | 0 |
|  | Nagy értékű tárgyi eszköz | 0 | 0 |
| **Szervezési költség (**legfeljebb a teljes igényelt szervezési költség 70%-a) |  | 0 | 0 |
|  |  | 0 | 0 |
| **Előleg összesen** |  | **0** | **0** |

**\***Maximum a teljes bérköltség támogatási igény két hónapra vetített összege, amely egy összegben igényelhető.

\*\* A közfoglalkoztató által meghatározott, a vállalt tevékenység megkezdéséhez elengedhetetlenül szükséges közvetlen és anyagköltségek összege, mely nem haladhatja meg a teljes igényelt közvetlen és anyagköltség 70%-át. A közvetlen és anyagköltségek előlegével a támogatási időszak feléig kell elszámolni.

\*\*\* A közfoglalkoztató által meghatározott, a vállalt tevékenység megkezdéséhez elengedhetetlenül szükséges szervezési költségek összege, mely nem haladhatja meg a teljes igényelt szervezési költség 70%-át. A szervezési költségek előlegével a támogatási időszak feléig kell elszámolni.

**A kérelmező nyilatkozatai**

Kijelentem, hogy a támogatás igénybevételének a törvény által meghatározott feltételeit teljesítem; vagyis:

1. *Nyilatkozom*, hogy a foglalkoztatás során felmerülő költségek támogatáson felüli részével rendelkezem*.*
2. *Kijelentem, hogy* a közfoglalkoztatás keretében elvégzendő munkákra vonatkozóan más szervtől díjazásban nem részesülök.
3. *Nyilatkozom,* hogy a kérelem olyan feladatok ellátására irányul, melyek ellátására törvény nem ír elő közalkalmazotti, közszolgálati vagy kormánytisztviselői jogviszonyt. Nyilatkozom továbbá, hogy a támogatott költségekre vonatkozóan normatív, illetve egyéb támogatásban illetőleg a képzés, a szociális földprogram, továbbá a megváltozott munkaképességű személyek közfoglalkoztatása kivételével a közfoglalkoztatási jogviszony létesítéséhez más központi költségvetési előirányzatból támogatásban - ide nem értve a közfoglalkoztató alapfeladatainak ellátásához nyújtott támogatást - nem részesülök.
4. *Nyilatkozom, hogy jelen pályázat tárgyában és benyújtásának évében támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg*

* *nem nyújtottam be*
* *benyújtottam, az alábbi helyre és időpontban:*

1. *Kijelentem*, hogy ÁFA levonási joggal[[5]](#footnote-5):

* nem rendelkezem.
* rendelkezem, de nem érvényesítem.
* rendelkezem és érvényesítem azt.

1. Kijelentem, hogy a szervezet jogerős végzéssel elrendelt felszámolás, csődeljárás, végelszámolás, vagy egyéb – megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott –eljárás alatt nem áll.Tudomásul veszem, hogy amennyiben a fentiekben meghatározott bármely eljárás hatálya alatt áll a szervezet, úgy támogatásban nem részesülhetek.
2. *Kijelentem*, hogya közfoglalkoztatottak alkalmazását megelőző három hónapban a támogatással érintett munkakörrel azonos vagy hasonló munkakörben foglalkoztatott
3. határozott idejű munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. tv. (a továbbiakban: Mt.) 66. § (8) bekezdés a), c) pontjában meghatározott felmondással nem szüntettem meg;
4. határozatlan időtartamú munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (2) alapján működésével összefüggő okból felmondással nem szüntettem meg;
5. közfoglalkoztatott közfoglalkoztatási jogviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdése alapján, valamint az Mt. 79. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott módon nem szüntettem meg.
6. *Vállalom*, hogy a támogatás időtartama alatt a támogatottal azonos vagy hasonló munkakörben foglalkoztatott
7. határozott idejű munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdés a), c) pontjában meghatározott felmondással nem szüntetem meg;
8. határozatlan időtartamú munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (2) alapján működésével összefüggő okból felmondással nem szüntetem meg.
9. közfoglalkoztatott közfoglalkoztatási jogviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdése alapján, valamint az Mt. 79. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott módon nem szüntetem meg.
10. *Vállalom*, hogy a támogatási időtartam alatt nem foglalkoztatom a támogatással foglalkoztatott álláskeresőt az Mt. 214. §-a (munkaerő-kölcsönzés) alapján.
11. Vállalom, hogy a támogatás elnyerése esetén a támogatott munkakörökben kizárólag a járási (fővárosi kerületi) hivatal által kiközvetített álláskeresőt, elismerést kérő, a kijelölt tartózkodási helyen élő harmadik országbeli állampolgár, illetve megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól és egyes törvények módosításáról szóló törvény szerinti rehabilitációs ellátásban részesülő személyt valamint akiknek legalább negyven százalékos mértékű egészségkárosodását a rehabilitációs szakértői szerv megállapította, vagy aki vakok személyi járadékában részesül, vagy aki fogyatékossági támogatásban részesülteket foglalkoztatom.
12. *Vállalom,* hogya támogatás elnyerése esetén a folyósított támogatást elkülönített számlán (alszámlán) kezelem. Vállalom továbbá, hogy a folyósított támogatást kizárólag a közfoglalkoztatás kiadásaira használom fel.
13. *Vállalom,* hogy a támogatás elnyerése esetén a Támogató által előírt biztosítékot a hatósági szerződés aláírásakor átadom.

Biztosítékként a foglalkoztató valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással terhelhető – fizetési számlájára, számlavezető pénzintézet(ek) által záradékolt, beszedési megbízás benyújtására vonatkozó Felhatalmazó nyilatkozat fogadható el. Amennyiben önkormányzat a foglalkoztató, a közfoglalkoztatási támogatások kezelésére elkülönített számlára (alszámlára) a számlavezető pénzintézet által záradékolt, beszedési megbízásra vonatkozó felhatalmazó nyilatkozatot nyújt be a Kincstár javára is. A támogatás addig nem folyósítható, amíg a Kincstár a felhatalmazó levelet be nem fogadja

1. *Hozzájárulok* ahhoz, hogy a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataimhoz a költségvetési támogatás utalványozója, folyósítója, az Állami Számvevőszék, a kormányzati ellenőrzési szerv, az európai támogatásokat ellenőrző szerv, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek, valamint más jogosultak hozzáférjenek.
2. *Nyilatkozom,* hogy jelen kérelem benyújtásának napján esedékessé vált, meg nem fizetett köztartozásom (adó-, vám-, illeték-, járuléktartozás)*[[6]](#footnote-6)*

van nincs

1. *Tudomásul veszem,* hogy a köztartozás fennállásáról és annak összegéről az állami kincstár, illetve a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv elektronikus úton történő megkeresésére adatot szolgáltat.
2. *Vállalom,* hogy a képzésbe olyan közfoglalkoztatott személyt vonok be, aki a hazai és/vagy uniós forrásokra vonatkozó hatályos képzési szabályozásnak megfelel.
3. Alulírott nyilatkozom, hogy a kérelemben és jelen nyilatkozatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak, hitelesek. A kérelmet a Korm. rendelet ismeretében, a fenti tartalommal benyújtom
4. Vállalom, hogy a későbbiekben bevezetésre kerülő Közfoglalkoztatási Monitoring Rendszerbe - a rendszer bevezetését követően - az előírt adatokat a rendszerhez kiadásra kerülő felhasználói dokumentációban meghatározott részletezettséggel és ütemezés szerint feltöltöm.
5. Kijelentem, hogy az érintett személyeket az alkalmazásukat megelőző 3 hónapban nem foglalkoztattam bármilyen foglalkoztatásra irányuló – kivétel közfoglalkoztatás- jogviszonyban, függetlenül a jogviszony megszűnésének módjától és a munkakörtől;
6. Nyilatkozom, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6.§ (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség szervezetemmel szemben nem áll fenn. Tudomásul veszem, hogy amennyiben fenn áll, úgy támogatásban nem részesülhetek.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben fenn áll, úgy támogatásban nem részesülhetek.

1. Nyilatkozom, hogy nem tartozom az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. §-ban felsorolt, támogatásból kizárt kedvezményezett körbe. Tudomásul veszem, hogy amennyiben e körbe tartozok, úgy nem lehetek támogatási jogviszonyban kedvezményezett.

igen nem.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben fenn áll, úgy nem lehetek támogatási jogviszonyban kedvezményezett.

**Államháztartáson kívüli kérelmező további nyilatkozata**

1. *Tudomásul veszem*, hogy amennyiben a 2007. évi CLXXXI. törvénynek megfelelően tett nyilatkozatok alapján támogatásban nem részesülhetek, illetve az e törvény megsértése miatt bármely szerv jogerősen kizárt és a kizárás tényét közzétette, úgy a kérelem elutasításra kerül

*Tudomásul veszem*, hogy a kérelemben szereplő adatok közérdekűek és nyilvánosságra hozhatók.

Kelt:

……………………………

aláírás

***A kérelemhez csatolni kell az alábbi dokumentumokat, nyilatkozatokat és igazolásokat (értelemszerűen, ha a kérelmezőre vonatkozik):***

* munkaerőigény bejelentőlap, illetve foglalkoztatói adatlap *(elég a miniszteri döntés után feltölteni, csatolni)*
* a megvalósításhoz szükséges hatósági engedélyek másolata, ha a tevékenység ezt igényli.

(pl. területileg illetékes környezetvédelmi felügyelőség állásfoglalását, környezetvédelmi hatásvizsgálathoz kötött tevékenység esetén a környezetvédelmi engedélyt kell csatolni),

* a program műszaki megalapozottságát alátámasztó számítások, leírások, átnézeti és helyszínrajzok stb. (ha a tevékenység ezt igényli), továbbá

*Önkormányzatok, önkormányzati társulások esetén*

* az aláírásra jogosult személy eredeti aláírás mintája, vagy banki aláírás bejelentője, vagy annak kérelmező által „az eredetivel mindenben megegyező” felirattal és az aláírás mintájának/banki aláírás bejelentőjének megfelelő aláírással és annak léte esetén bélyegzővel ellátott másolata,

*Gazdasági társaság esetén*

* Cégbíróság által kiadott 30 napnál nem régebbi cégkivonat, vagy
* Céginformációs Szolgálat által kiadott hiteles, 30 napnál nem régebbi cégkivonat, vagy
* a hatályos cégkivonat, illetve társasági szerződés közfoglalkoztató által elkészített olyan másolata, amelyet a közfoglalkoztató „az eredetivel mindenben megegyező és a kiállítás napja óta nem változott” jelzéssel, és az aláírási címpéldánynak megfelelően aláírással és annak léte esetén bélyegzővel lát el,
* vagy igazolás a cégbejegyzés iránti kérelem benyújtásáról,

Amennyiben a korábban beadott alapító okirathoz képest változás nem történt, ismételten nem szükséges becsatolni. Ebben az esetben elegendő a közfoglalkoztató nyilatkozata is.

* Cégjegyzésre/aláírásra jogosult személy eredeti aláírási címpéldánya, vagy annak kérelmező által „az eredetivel mindenben megegyező” felirattal és az aláírási címpéldánynak/aláírás mintájának/banki aláírás bejelentőjének megfelelő aláírással és annak léte esetén bélyegzővel ellátott másolata,
* a Knyt. alapján előírt Nyilatkozat, valamint érintettség fennállása esetén a Közzétételi kérelem (letölthető a www.kozpenzpalyazat.gov.hu oldalról, államháztartáson kívüli kérelmező esetén kell benyújtani),
* a közfeladat ellátásáról szóló, önkormányzattal kötött megállapodás kérelmező által elkészített másolata, amelyet a kérelmező „az eredetivel mindenben megegyező és az aláírás napja óta nem változott” jelzéssel, és az aláírási címpéldánynak megfelelően aláírással és annak léte esetén bélyegzővel lát el (amennyiben a közfeladat ellátására megállapodás alapján kerül sor),
* Nemzeti Adó- és Vámhivatal (a továbbiakban: NAV) által kiadott, a köztartozás mentességet igazoló 30 napnál nem régebbi közokirat, vagy a kérelmező által benyújtott, cégszerű aláírással ellátott adófolyószámla-kivonat (amennyiben a közfoglalkoztató nem szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban)[[7]](#footnote-7),

*Magán erdőgazdálkodó közfoglalkoztató esetén*

* a gazdálkodási formára jellemző okirat (vállalkozói igazolvány, illetve a vállalkozó tevékenység bejelentéséről szóló dokumentum, őstermelői igazolvány, alapító okirat, stb.) fentieknek megfelelő másolatai,
* NAV által kiadott, a köztartozás mentességet igazoló 30 napnál nem régebbi közokirat, vagy a kérelmező által benyújtott, cégszerű aláírással ellátott adófolyószámla-kivonat (amennyiben a közfoglalkoztató nem szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban)[[8]](#footnote-8),
* a Knyt. alapján előírt Nyilatkozat, valamint érintettség fennállása esetén a Közzétételi kérelem (letölthető a www.kozpenzpalyazat.gov.hu oldalról, államháztartáson kívüli kérelmező esetén kell benyújtani),

*Egyéb bírósági nyilvántartásban szereplő közfoglalkoztató esetében*

* az alapító okirat (alapszabály) másolata, amelyet a közfoglalkoztató „az eredetivel mindenben megegyező és a kiállítás napja óta nem változott” jelzéssel, és az aláírási címpéldánynak megfelelően aláírással és annak léte esetén bélyegzővel lát el,

Amennyiben a korábban beadott alapító okirathoz képest változás nem történt, ismételten nem szükséges becsatolni. Ebben az esetben elegendő a közfoglalkoztató nyilatkozata is.

* a közfoglalkoztató székhelye szerinti megyei/fővárosi bíróság által kiállított, 30 napnál nem régebbi, a nyilvántartásba vételről szóló igazolás,
* cégjegyzésre/aláírásra jogosult személy eredeti aláírási címpéldánya, vagy annak kérelmező által „az eredetivel mindenben megegyező” felirattal és az aláírási címpéldánynak/aláírás mintájának/banki aláírás bejelentőjének megfelelő aláírással és annak léte esetén bélyegzővel ellátott másolata,
* a Knyt. alapján előírt Nyilatkozat, valamint érintettség fennállása esetén a Közzétételi kérelem (letölthető a www.kozpenzpalyazat.gov.hu oldalról, államháztartáson kívüli kérelmező esetén kell benyújtani),
* a közfeladat ellátásáról szóló, önkormányzattal kötött megállapodás kérelmező által elkészített másolata, amelyet a kérelmező „az eredetivel mindenben megegyező és az aláírás napja óta nem változott” jelzéssel, és az aláírási címpéldánynak megfelelően aláírással és annak léte esetén bélyegzővel lát el (amennyiben a közfeladatot ellátására megállapodás alapján kerül sor),
* NAV által kiadott, a köztartozás mentességet igazoló 30 napnál nem régebbi közokirat, vagy a kérelmező által benyújtott, cégszerű aláírással ellátott adófolyószámla-kivonat (amennyiben a közfoglalkoztató nem szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban)[[9]](#footnote-9).

1. A közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet 7. §-a alapján a miniszteri döntést megelőzően benyújtott nyomtatvány előzetes tervezetnek, a miniszteri döntést követően benyújtott nyomtatvány kérelemnek minősül. (A nyomtatvány szövegében a továbbiakban együttesen: kérelem.) [↑](#footnote-ref-1)
2. azt az elkülönített alszámlát kell megadni, amelyre a Kincstártól kéri a támogatás folyósítását [↑](#footnote-ref-2)
3. Amennyiben az önkormányzat további számlaszámmal/számokkal rendelkezik, azoknak a feltüntetése, ugyanis felhatalmazói nyilatkozat minden számlaszám esetében kiállításra kerül. [↑](#footnote-ref-3)
4. A megfelelő válasz aláhúzandó! [↑](#footnote-ref-4)
5. A megfelelő rész aláhúzandó. [↑](#footnote-ref-5)
6. A megfelelő rész aláhúzandó. [↑](#footnote-ref-6)
7. Nem vonatkozik az önkormányzatra, önkormányzati társulásra, költségvetési szervre, közhasznú szervezetre, önkormányzati közfeladat ellátásában közreműködő gazdasági társaságra. [↑](#footnote-ref-7)
8. Nem vonatkozik az önkormányzatra, önkormányzati társulásra, költségvetési szervre, közhasznú szervezetre, önkormányzati közfeladat ellátásában közreműködő gazdasági társaságra. [↑](#footnote-ref-8)
9. Nem vonatkozik az önkormányzatra, önkormányzati társulásra, költségvetési szervre, közhasznú szervezetre, önkormányzati közfeladat ellátásában közreműködő gazdasági társaságra. [↑](#footnote-ref-9)